



ประมวลการสอน
ภาคต้น ปีการศึกษา 2565

1. คณะเกษตร กำแพงแสน

ภาควิชา เกษตรกลวิธาน

2. รหัสวิชา 02027112

ชื่อวิชา (ไทย) การเขียนแบบเบื้องต้น

จำนวน 1(0-3-6) หน่วยกิต

(อังกฤษ) Basic Drawing

วิชาพื้นฐาน -

3. ผู้สอน/คณะผู้สอน

ผศ. บัณชुर ชุนสิทธิ์

4. การให้หนังสือเข้าพบและให้คำแนะนำนอกเวลาเรียน

ในเวลาราชการยกเว้นช่วงเวลาที่มีการสอนหรือไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่

ผศ. บัณชुर ชุนสิทธิ์

E-mail : agrbtc@ku.ac.th, agrbtc@hotmail.com

โทรศัพท์

034-351885, 0951639926

5. จุดประสงค์ของรายวิชา

5.1 มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานการเขียนแบบ

5.2 มีความรู้ความสามารถวางแผนและกำหนดรูปแบบการเขียนแบบที่เหมาะสม

5.3 มีความรู้ความสามารถในการนำไปใช้ในการเขียนแบบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

5.4 มีความรู้ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเขียนแบบขั้นสูงหรือการเขียนแบบในสาขาต่างๆที่เกี่ยวข้อง

6. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การเลือกและการใช้เครื่องมือและตัวอักษรที่ใช้ในการเขียนแบบ การสร้างรูปเรขาคณิต ทฤษฎีและการประยุกต์การเขียน

ภาพถ่าย ภาพสามมิติ การกำหนดขนาดและรายการประกอบแบบ และเทคนิคการร่างภาพ

7. Learning Outcomes: PLOs

PLOs	Knowledge	Specific skills	Generic skills	Attitude
PLO3: นิสิตสามารถใช้ความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะต่าง ๆ เพื่อ กำหนดปัญหาทางด้านเครื่องจักรกลทางการเกษตรและเทคโนโลยี	หลักการเขียนแบบด้านเครื่องจักรกลทางการเกษตรและเทคโนโลยี - เทคนิคการร่างภาพ - หลักการเลือกและการใช้เครื่องมือและตัวอักษรที่ใช้ในการเขียนแบบ - การเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	สามารถเขียนแบบงานด้านเครื่องจักรกลทางการเกษตรและเทคโนโลยีได้อย่างถูกต้องทั้งการเขียนด้วยมือและโปรแกรมคอมพิวเตอร์	- ทราบศัพท์เทคนิค (ภาษาอังกฤษ) - ประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ - การเลือกใช้เทคนิค และอุปกรณ์อย่างถูกต้อง	- มีความรับผิดชอบ - ขยันฝึกหัด - ความตรงต่อเวลา - ความซื่อสัตย์ - การทำงานร่วมกับผู้อื่น - ติดตามความเคลื่อนไหวของข่าวสารข้อมูลทางการเกษตรที่เกี่ยวข้อง

8. Course Learning Outcomes: CLOs และวิธีการวัดผลการเรียนรู้

Course Learning Outcomes: CLOs	วิธีการวัดผลการเรียนรู้
1. นิสิตรู้ และอธิบายหลักการและพื้นฐานการเขียนแบบ และสามารถวางแผนและกำหนดรูปแบบการเขียนแบบที่เหมาะสม	1. ประเมินทักษะการปฏิบัติงานนิสิต และแนะนำในระหว่างการปฏิบัติการทุกครั้ง
2. นิสิตเข้าใจ และสามารถความสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเขียนแบบขั้นสูงหรือการเขียนแบบในสาขาต่างๆที่เกี่ยวข้อง	2.1 ส่งงานปฏิบัติการเขียนแบบทุกครั้ง 2.2 ประเมินการพัฒนา และความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน

10. การวัดผลสัมฤทธิ์ในการเรียน

จำนวนร้อยละ

10.1 การวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

90

ภาคบรรยาย

- การจดบันทึกการเรียนในแต่ละชั่วโมงบรรยาย (10)

ภาคปฏิบัติการ

- ประเมินทักษะการปฏิบัติงานรายบุคคล (60)

- ประเมินทักษะการปฏิบัติงานกลุ่ม (Project) (20)

10.3 ความสนใจเรียน ตั้งใจทำในการปฏิบัติการ ความรับผิดชอบ และการทำงานเป็นทีม

10

รวม 100

ระดับคะแนน	>80	75-79	70-74	65-69	60-64	55-59	50-54	<50
เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	F

11. เอกสารอ่านประกอบ

หนังสือ รายงานการวิจัย บทความ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นเอกสารที่ทันสมัย ตามที่ได้รับมอบหมาย

12. ตารางกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

วันพุธ บรรยาย เวลา 12.30-14.30 น. ปฏิบัติการ เวลา 14.30-17.30 น. ณ ห้องเรียนและอาคารปฏิบัติการภาควิชาฯ

ครั้งที่/ว-ด-ป	บรรยาย	ปฏิบัติการ	ผู้สอน	CLOs	Teaching/Learning method	Assessment	PLO
1	บทนำ : ความสำคัญ บทบาท และลักษณะของงานเขียนแบบ		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ -	ทักษะการเขียนแบบและการปฏิบัติงานนิสิต	PLO 3
2	เครื่องมือและอุปกรณ์การเขียนแบบพื้นฐาน มาตรฐานการเขียนแบบ		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	-การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การเขียนแบบพื้นฐาน มาตรฐานการเขียนแบบ	PLO 3
3-	พื้นฐานการสร้างรูปทรงเรขาคณิตและการประยุกต์ใช้		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	-พื้นฐานการสร้างรูปทรงเรขาคณิตและการประยุกต์ใช้	PLO 3
4	เทคนิคการเขียนภาพร่าง		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	-ปฏิบัติงานนิสิต/เทคนิคการเขียนภาพร่าง/สเก็ต(Sketch)	PLO-3
5	ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนของภาพฉาย		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	- -ปฏิบัติงานนิสิต/ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนของภาพฉาย	PLO 3
6	การประยุกต์การเขียนภาพฉายและภาพช่วย-1		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	-ปฏิบัติงานนิสิต/การประยุกต์การเขียนภาพฉายและภาพช่วย-1	PLO 3
7	การประยุกต์การเขียนภาพฉายและภาพช่วย-2		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	-ปฏิบัติงานนิสิต/การประยุกต์การเขียนภาพฉายและภาพช่วย-2	PLO 3
8	การประยุกต์การเขียนภาพฉายและภาพตัด		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	-ปฏิบัติงานนิสิต/การประยุกต์การเขียนภาพฉายและภาพตัด	PLO 3
9	ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนของภาพสามมิติ-1		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	ปฏิบัติงานนิสิต/ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนของภาพสามมิติ-1	PLO 3
10	ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนของภาพสามมิติ-2		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	-ปฏิบัติงานนิสิต/ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนของภาพสามมิติ-2	PLO 3
11	ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนแบบของภาพคลี่		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	ปฏิบัติงานนิสิต/ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนแบบของภาพคลี่	PLO 3
12	ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนแบบเครื่องกลพื้นฐาน		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	-บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	-ปฏิบัติงานนิสิต/ลักษณะทั่วไปและทฤษฎีการเขียนแบบเครื่องกลพื้นฐาน	PLO 3
13	การเขียนแบบเพื่อการใช้งาน		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	ปฏิบัติงานนิสิต/การเขียนแบบเพื่อการใช้งาน (โครงการ) 1	PLO 3
14	บทบาทและกระบวนการเขียนแบบชิ้นงานที่สมบูรณ์-1		บัณฑิต	CLO 1 CLO 2	บรรยายในห้องบรรยาย/การปฏิบัติงานเขียนแบบ	ปฏิบัติงานนิสิต/การเขียนแบบเพื่อการใช้งาน (โครงการ) 2	PLO 3

ลงนาม



(ผู้รายงาน)

(ผศ.บัณฑิต ชุนสิทธิ์)

27 มิถุนายน 2565